



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛ/ΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Με e-mail

Πάτρα,
Αρ. Πρωτ.: 18 -03-2019
56158

Ταχ. Δ/νση : Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 28

Ταχ. Κωδ. : 26441

Πληροφορίες : Ε. Πετράκη

Τηλέφωνο : 2613 600179

Fax : 2610 430683

E-mail : petraki@apd-depin.gov.gr

Προς: Όλες τις υπηρεσίες αρμοδιότητας
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Υπόψη Προϊσταμένων

ΚΟΙΝ.: Για άμεσες ενέργειες
ΤΔΟ Αρκαδίας, ΤΔΟ Κέρκυρας,
Κεφαλληνίας, Λευκάδας &
Ζακύνθου
(με συνημμένη την εγκύκλιο)

ΘΕΜΑ: «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4590/2019 για την αξιολόγηση προσωπικού του δημοσίου τομέα και χρονικά διαστήματα διενέργειας της αξιολόγησης για την αξιολογική περίοδο του έτους 2018».

ΣΧΕΤ.: Η υπ' αριθμ. ΔΑΠΔΕΠ/Φ.5/1/οικ.11100/12-03-2019 (ΑΔΑ: 9ΠΔΓ465ΧΘΨ-Ι6Χ) εγκύκλιος της Δ/νσης Αξιολόγησης και Παρακολούθησης Διαδικασιών Επιλογής και Πειθαρχικών Θεμάτων του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Σας αποστέλλουμε την ανωτέρω σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος και παρακαλούμε όπως με ευθύνη των προϊσταμένων ενημερωθούν ενυπόγραφα οι υπάλληλοι των υπηρεσιών.

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην εγκύκλιο, για την αξιολογική περίοδο του έτους 2018, η αξιολόγηση διενεργείται από 1^η Μαρτίου έως 30 Ιουνίου 2019, ως εξής:

- από **14/03/2019** έως **12/04/2019** οι Διευθύνσεις Διοικητικού/Προσωπικού θα ενημερώσουν την ηλεκτρονική εφαρμογή με τα απαιτούμενα στοιχεία των αξιολογούμενων υπαλλήλων και των αντίστοιχων αξιολογητών τους.
- από **15/04/2019** έως **03/05/2019** ο κάθε αξιολογούμενος (υπάλληλος ή προϊστάμενος), χρησιμοποιώντας τους προσωπικούς του κωδικούς taxisnet, θα εισέλθει στην ηλεκτρονική εφαρμογή της αξιολόγησης του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apogradi.gov.gr/login>), θα συμπληρώσει τα στοιχεία της έκθεσης αξιολόγησης που τον αφορούν και θα την υποβάλει, με την ίδια διαδικασία που ακολουθήθηκε και για την αξιολογική περίοδο έτους 2017. Υπενθυμίζουμε την υποχρέωση υποβολής του σχετικού ανώνυμου ερωτηματολογίου αξιολόγησης προϊσταμένων από τους υφισταμένους (αρ. 18 του ν.4369/2016), εντός της ανωτέρω προθεσμίας.

- **από 06/05/2019 έως 07/06/2019** οι Α' Αξιολογητές θα προβούν σε αξιολόγηση των υφισταμένων τους, αφού πρώτα διενεργήσουν τη Συμβουλευτική Συνέντευξη του αρ.19 του ν.4369/2016, συμπληρώσουν στην έκθεση τα βασικά σημεία της συνέντευξης και λάβουν υπόψη τυχόν απόψεις-αντιρρήσεις του αξιολογούμενου επ' αυτών.
- **από 10/06/2019 έως 30/06/2019** οι Β' Αξιολογητές θα προβούν σε αξιολόγηση των υφισταμένων τους, ως δεύτεροι ιεραρχικά προϊστάμενοι.

Σας επισημαίνουμε ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.1 του αρ. 43 του ν.4590/2019 αυξάνεται από πέντε (5) σε **έξι (6) μήνες** το χρονικό διάστημα που πρέπει να υφίσταται ιεραρχική σχέση αξιολογούμενου και αξιολογητή προκειμένου να είναι δυνατή η σύνταξη έκθεσης αξιολόγησης.

Στο σημείο αυτό εφιστούμε την προσοχή των Α' και Β' Αξιολογητών στα ακόλουθα:

1. Η παράθεση ειδικής αιτιολογίας, όπου αυτή απαιτείται (βαθμολογία επιμέρους κριτηρίου από 90 έως 100 ή κάτω του 60), είναι **υποχρεωτική** και αφορά και τους δύο αξιολογητές.
2. Τα κριτήρια που αφορούν σε βαθμό επίτευξης στόχων ατομικής στοχοθεσίας (Γ/ι του εντύπου Β' και Δ/ια του εντύπου Α') **δεν εφαρμόζονται** στο φορέα μας και δεν πρέπει να καταχωρηθεί βαθμολογία στα πεδία αυτά.
3. Το κριτήριο Α/ε «*Εκπόνηση σχετικών μελετών, άρθρων ή προτάσεων και βράβευση τέτοιων εργασιών*» του εντύπου Β', αναφέρεται σε εξαιρετικές περιπτώσεις, σύμφωνα και με τη σχετική σημείωση που παρατίθεται κάτω από το κριτήριο. Συνεπώς **κατά κανόνα δεν εφαρμόζεται**.

Δεδομένου ότι η ηλεκτρονική εφαρμογή, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, υπολογίζει αυτόματα τον μέσο όρο βαθμολογίας κάθε έκθεσης, είναι αυτονόητο ότι **η συμπλήρωση βαθμολογίας σε πεδίο που δεν εφαρμόζεται οδηγεί σε εσφαλμένο μέσο όρο**.

Για την αποτελεσματικότερη προετοιμασία της διαδικασίας και προκειμένου να κυλήσει ομαλά η όλη διαδικασία αξιολόγησης, χωρίς σφάλματα καταχωρήσεων στην ηλεκτρονική εφαρμογή, παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των Υπηρεσιών των Ν. Αχαΐας, Ηλείας και Αιτωλοακαρνανίας να αποστείλουν στο Τμήμα Προσωπικού **το αργότερο έως 22/03/2019** ονομαστική λίστα όλων των υπαλλήλων που υπηρέτησαν στην υπηρεσία τους το έτος 2018, με τα εξής στοιχεία:

1. Ονοματεπώνυμο υπαλλήλου
2. Τμήμα στο οποίο υπηρέτησε
3. Χρονικό διάστημα (εντός του έτους 2018) που υπηρέτησε
4. τυχόν μακροχρόνια απουσία εντός του έτους 2018 (άδειες κύησης, λοχείας, ανατροφής τέκνου, άνευ αποδοχών, υπηρεσιακής εκπαίδευσης κλπ)
5. τυχόν κωλύματα αξιολόγησης από τους αξιολογητές (π.χ. συγγενική σχέση με αξιολογούμενο).

Τα Τμήματα Διοικητικού Οικονομικού των Νομών Αρκαδίας, Κέρκυρας, Λευκάδας, Κεφαλληνίας και Ζακύνθου της Δ/νσης Διοίκησης παρακαλούνται να προβούν σε αντίστοιχες

προπαρασκευαστικές ενέργειες, σε συνεργασία με τις υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους και το Τμήμα Προσωπικού. Σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην εγκύκλιο, στην ηλεκτρονική πλατφόρμα είναι προσυμπληρωμένες οι εγγραφές των αξιολογούμενων, σύμφωνα με τα στοιχεία που καταχωρήθηκαν για την αξιολογική περίοδο του 2017. Πρέπει να ελεγχθεί η ορθότητα όλων των προσυμπληρωμένων πεδίων, να γίνουν οι απαραίτητες ενημερώσεις (λόγω μεταβολών το έτος 2018 ή λανθασμένων καταχωρήσεων του έτους 2017) και να προστεθούν ή να διαγραφούν εγγραφές, εφόσον χρειάζεται, το αργότερο έως 12/04/2019.

Εφιστούμε την προσοχή στα εν λόγω Τμήματα Διοικητικού – Οικονομικού, καθώς τυχόν σφάλματα καταχωρήσεων (π.χ. λανθασμένα έντυπα, λάθος αξιολογητές, παράλειψη εγγραφής αξιολογούμενου) τα οποία θα διαπιστωθούν **μετά την 12^η Απριλίου 2019**, δεν θα υπάρξει δυνατότητα διόρθωσής τους στην εφαρμογή, και θα οδηγήσουν σε εκθέσεις αξιολόγησης άκυρες ηλεκτρονικά, για τις οποίες θα πρέπει στη συνέχεια να ακολουθηθεί η έγκαιρη διαδικασία με ό,τι αυτό συνεπάγεται σε όγκο εργασίας και χρονικές καθυστερήσεις. Για οποιαδήποτε απορία ή περαιτέρω διευκρίνιση παρακαλούμε να επικοινωνείτε με το Τμήμα Προσωπικού στα τηλέφωνα 2613.600.179 (Ε. Πετράκη) , 2613.600.133 (Ε. Μανωλοπούλου).

Παρακαλούμε για την πιστή τήρηση και ορθή εφαρμογή των διαλαμβανομένων στην παρούσα εγκύκλιο.

Τα Τμήματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων Πάτρας, Τρίπολης, Κέρκυρας παρακαλούνται για την ενημέρωση των Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύουν.

**Με εντολή Συντονιστή
Η ΑΝ. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΤΑΚΙΑΡΑ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- ✓ Τμήμα Προσωπικού
- ✓ Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Ν.Π. Πάτρας
- ✓ Τμήμα Γραμματείας & Πληροφόρησης Πολιτών