



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛ/ΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28
Τ.Κ: 264.41
Πληροφορίες: Ε. Πολυμέρου
Τηλέφωνο: 2613.600.166
e-mail: epolymerou@apd-depin.gov.gr

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ
Με email

Πάτρα, 31.10.2022

Αρ. Πρωτ.: **164994**

ΠΡΟΣ:

Όλες τις Υπηρεσίες αρμοδιότητας
Α.Δ.Π.Δ.Ε & Ι.
(υπόψη Προϊσταμένων)

ΘΕΜΑ: «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού (80^η Εγκύκλιος)».

Σχετ.: Όλες οι σχετικές με το θέμα εγκύκλιοι.

Σας διαβιβάζουμε την κάτωθι εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών **ΔΙΔΑΔ/Φ.69/216/οικ.16463/18-10-2022 (ΑΔΑ:ΨΟΓΝ46ΜΤΛ6-ΤΩΡ)** αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος και παρακαλούμε όπως με ευθύνη των προϊσταμένων των υπηρεσιών ενημερωθούν με κάθε πρόσφορο τρόπο οι υπάλληλοι αρμοδιότητάς σας.

Επίσης διαβιβάζεται η αριθμ. **Δ1α/ΓΠ.οικ.58309/14-10-2022 (ΦΕΚ Β' 5335) ΚΥΑ** με θέμα «Παράταση ισχύος της υπό στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.51236/8.9.2022 κοινής υπουργικής απόφασης περί έκτακτων μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας έως και τη Δευτέρα, 31 Οκτωβρίου 2022 και ώρα 06:00.»

Τα Τμήματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης & Νομικών Προσώπων παρακαλούνται για την ενημέρωση των Νομικών Προσώπων εποπτείας τους, καθώς και των ΟΤΑ α' και β' βαθμού.

Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 1 της στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.51236/8.9.2022 ΚΥΑ :

2. Όλοι οι εργαζόμενοι του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα που δεν είναι πλήρως εμβολιασμένοι ή νοσήσαντες υπό την έννοια των παρ. 2 και 3 του άρθρου 9 αντιστοίχως και παρέχουν εργασία με φυσική παρουσία εντός ή εκτός των εγκαταστάσεων της υπηρεσίας τους **υποχρεούνται σε διενέργεια διαγνωστικού ελέγχου μία (1) φορά την εβδομάδα**, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά με ειδική διάταξη της παρούσας, με τη μέθοδο μοριακού ελέγχου (PCR) ή με τη χρήση ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου κορωνοϊού COVID-19 (rapid test) σε ιδιωτικά διαγνωστικά εργαστήρια, όπως

ορίζονται στο π.δ. 84/2001 (Α' 70), ή σε ιδιωτικές κλινικές ή σε φαρμακεία ή σε ιδιώτη γιατρό, με δική τους δαπάνη, σύμφωνα με την υπό στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.55570/12.9.2021 (Β' 4207) κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.69461/5.11.2021 (Β' 5163) και Δ1α/ΓΠ.οικ.23985/3.5.2022 (Β' 2196) όμοιες αποφάσεις και την υπό στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.64232/15.10.2021 (Β' 4766) κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε με τις υπό στοιχεία Δ1α/ΓΠ.οικ.69459/5.11.2021 (Β' 5165) και Δ1α/ΓΠ.οικ.24415/3.5.2022 (Β' 2193) όμοιες αποφάσεις, αντιστοίχως, όπως εκάστοτε ισχύουν.

Ιδιαίτερα έμφαση δίνεται στο άρθρο 9 της ανωτέρω ΚΥΑ.

Τέλος υπενθυμίζουμε οι Προϊστάμενοι που βαρύνονται με την υποχρέωση ελέγχου των σχετικών πιστοποιητικών / βεβαιώσεων των υπαλλήλων ήτοι:

- ✓ Προϊστάμενοι Δ/σεων άνευ Τμημάτων εκτός έδρας Νομού (για το σύνολο των υπαλλήλων της Διεύθυνσης)
- ✓ Προϊστάμενοι Δ/σεων με Τμήματα εκτός έδρας Νομού (για το σύνολο του προσωπικού της έδρας & των Προϊσταμένων Τμημάτων εκτός έδρας)
- ✓ Προϊστάμενοι των Αυτοτελών Τμημάτων (για το σύνολο του προσωπικού τους)
- ✓ Προϊστάμενοι των Τμημάτων των Δ/σεων που υπηρετούν σε Νομούς εκτός της έδρας (Πάτρα), (για το σύνολο του προσωπικού τους)
- ✓ Γενικοί Διευθυντές (για Γραφεία Γεν. Δ/σεων & Προϊσταμένων Διευθύνσεων της οικείας Γενικής Διεύθυνσης)
- ✓ Συντονιστής (για Γραφείο Συντονιστή, Γενικούς Διευθυντές & Προϊσταμένους Αυτοτελών Υπηρεσιών)

οφείλουν να επικαιροποιούν τη λίστα υπόχρεων σε διενέργεια διαγνωστικού ελέγχου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και να ενημερώνουν αμελλητί τη Διεύθυνση Διοίκησης - Τμήμα Προσωπικού για τυχόν μη συμμόρφωση των υπόχρεων υπαλλήλων.

- Υπενθυμίζεται ότι έχει ανασταλεί η υποχρέωση των Υπηρεσιών για συμπλήρωση και καθημερινή αποστολή παρουσιολογίων COVID 19 στο Τμήμα Προσωπικού και μέχρι την έκδοση νεότερων σχετικών οδηγιών από την Υπηρεσία μας.

**Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Α.Α.Π.Δ.Ε. & Ι.**

ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. Γραφείο Συντονιστή
2. Συντονιστή Διαχείρισης COVID-19, για το σύνολο των Υπηρεσιών αρμοδιότητας της Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ι.
3. Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας
4. Γενική Δ/νση ΧΩ.ΠΕ.ΠΟΛ & Α.Υ.
5. Δ/νση Πληροφορικής & Επικοινωνιών (για ανάρτηση των εγκυκλίων στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας)

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ: (για ενέργειες)

- ✓ Τμήμα Γραμματείας & Πληροφόρησης Πολιτών (για ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων)