

15PROC002657697 2015-03-23



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ

Πάτρα, 23/3/2015

Αρ.Πρωτ.:35064/2557

Αρ.Διακήρυξης :4/2015

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 28
 Τ.Κ : 26441 - Πάτρα
 Πληροφορίες: Ι. Μακρής, Ν. Σπηλιώτη
 Τηλέφωνο:2613-600100,163
 Fax : 2610-423421
 E-mail : syzefxis@apd-depin.gov.gr
tpdy@apd-depin.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού σε ευρώ για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρονικών υπολογιστών για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου για το έτος 2015»

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΥ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η ανάδειξη αναδόχου θα γίνει για το σύνολο της προμήθειας με βάση το κριτήριο της χαμηλότερης τιμής .
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρονικών υπολογιστών ως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Α «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ» και στο Παράρτημα Γ «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της παρούσας διακήρυξης
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30237300-2
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Προϋπολογισθείσα δαπάνη 40.000,00€ συμπ/νου ΦΠΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Εγκρίσεις τακτικού προϋπολογισμού Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι., έτους 2015, Φορέας 994-10, Ειδικός φορέας 071, ΚΑΕ 1723 / ΑΔΑ:67ΩΩΟΡ1Φ-ΧΒΗ/ ΑΔΑΜ:15REQ002611331
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Μ.ΤΡΙΤΗ 7 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 2015 ΩΡΑ 11.00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ-ΑΘΗΝΩΝ 28, 2 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ, 264 41 - ΠΑΤΡΑ

15PROC002657697 2015-03-23

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αρ.1336/2013 της Επιτροπής της 13^{ης} Δεκεμβρίου 2013 για την τροποποίηση των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων.
2. Τις διατάξεις του Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α΄) «Προμήθειες του Δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν.2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α΄247) και ειδικότερα των άρθρων 82 έως 85, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.213/2008 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Κανονισμού 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Κοινό Λεξιλόγιο Δημοσίων Συμβάσεων (CPV).
5. Τις διατάξεις του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α΄), «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
7. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Ν.3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α΄) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη» και ειδικότερα το άρθρο 21 παρ. 2 «Ανάληψη υποχρεώσεων».
9. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν.4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία & άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 -2015» και των σχετικών εγκυκλίων & αποφάσεων που εκδόθηκαν περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων.
10. Τις διατάξεις του Ν.4257/2014 αρθρ.63 (Α΄ 93), «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».
11. Τις διατάξεις του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160 Α΄) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα του Υπ. Οικονομικών και άλλες Διατάξεις».
12. Τις διατάξεις του Π.Δ. 82/96 (ΦΕΚ 138 Α΄) «Ονομαστικοποίηση των μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
13. Τις διατάξεις του Π.Δ.118/2007 (ΦΕΚ150/Α΄) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4281/2014 και ισχύει.
14. Τις διατάξεις του Π.Δ.113/10 (ΦΕΚ194/Α΄) «Περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
15. Τις διατάξεις του Π.Δ.139/2010 (ΦΕΚ232/Α΄) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου».
16. Την Πράξη 3 του Υπουργικού Συμβουλίου της 16^{ης}/1/2014 (ΦΕΚ 14/Α) περί διορισμού του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ.Ελλάδας & Ιονίου.
17. Την Πράξη 4 του Υπουργικού Συμβουλίου της 6^{ης}/2/2015 (ΦΕΚ 24/Α) περί αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και του άρθρου 56 του Ν.4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α) περί άσκησης καθηκόντων Γενικού Γραμματέα από τον αρχαιότερο Γενικό Διευθυντή.
18. Την Κ.Υ.Α. Π1/ 2380/2012 (ΦΕΚ3400/Β΄) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων Κ.Η.Μ.Δ.Σ.».
19. Την Κ.Υ.Α. 20977/2007 (ΦΕΚ 1673/Β΄), «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3414/2005».
20. Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.

15PROC002657697_2015-03-23

21. Την αριθμ. Π1/3305/2010 (ΦΕΚ1789/Β') Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας «Σύναψη, εκτέλεση και διαδικασίες σύναψης συμβάσεων προμηθειών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 2 (παρ. 5, 12, 13 και 16) του Ν.2286/1995».
22. Την αριθμ. 35130/739/2010 Υπουργική Απόφαση «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
23. Την αριθμ. Π1/1732/2013 (ΦΕΚ1869/Β') Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τροποποίηση των Π1/358/27-01-1999, Π1/3305/03-11-2010 & Π1/3306/03-01-2010 αποφάσεων».
24. Την αριθμ. Π1/155/20.01.2014 εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 1336/2013 της Επιτροπής σχετικά με τα κατώτατα όρια εφαρμογής των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων».
25. Τις διατάξεις του Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων-Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007».
26. Την αριθμ. Α2-861/14.08.2014 (ΑΔΑ ΒΛΩΜΦ-416) Υ.Α. «Κανόνες Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Δ.Ι.Ε.Π.Π.Υ.)», και ειδικότερα των άρθρων 104-110, 114-124 & 136.
27. Τη Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με αριθμό 117/2009, η οποία έτυχε αποδοχής από τον αρμόδιο Υφυπουργό Ανάπτυξης και σύμφωνα με την οποία η αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών δεν εφαρμόζεται στις διαγωνιστικές διαδικασίες.
28. Την αριθμ. ΓΓ15650/1253/01-03-2011 (ΦΕΚ480/Β') απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γενικού Γραμματέα στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης και στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου».
29. Την αριθμ. 80319/6927/25-6-2014 απόφαση περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων στο Ν. Αχαΐας και την αριθμ. 87046/7406/9-7-2014 τροποποίηση αυτής.
30. Την αριθμ. 21555/1685/24-2-2015 απόφαση δέσμευσης πίστωσης στον Ε.Φ. 071 και στον ΚΑΕ 1723.
31. Τα σχετικά αιτήματα των υπηρεσιών της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. καθώς και το αριθ. 22440/12/20-2-2015 έγγραφο της Δ/σης Πληροφορικής & Επικοινωνιών για προμήθεια των εν λόγω ειδών.
32. Την επιτακτική ανάγκη προμήθειας των εν λόγω ειδών για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Προκηρύσσουμε πρόχειρο διαγωνισμό για την ανάδειξη αναδόχου για την προμήθεια πενήντα (50) Ηλεκτρονικών Υπολογιστών για την βελτίωση της υποδομής των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου. Η ανάδειξη αναδόχου θα γίνει για το σύνολο της προμήθειας με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

1.Η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού και οι τεχνικές προδιαγραφές του ανωτέρω έργου αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»** και στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»**, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της παρούσης.

2.Ο συνολικός προϋπολογισμός του πρόχειρου διαγωνισμού ανέρχεται συνολικά στο ποσό των σαράντα χιλιάδων ευρώ (40.000,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ καθώς και των λοιπών νομίμων κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 1723 του Φορέα 994-10 του Ειδικού Φορέα 071, οικονομικού έτους 2015.

3.Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει συνολικά για την προμήθεια με τακτικό χρηματικό ένταλμα πληρωμής, μετά την ποσοτική & ποιοτική παραλαβή της προμήθειας από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

15PROC002657697 2015-03-23

Για την πληρωμή ο προμηθευτής θα υποβάλλει κάθε δικαιολογητικό που προβλέπεται από την σχετική Νομοθεσία και απαιτείται από τις αρμόδιες για τον έλεγχο υπηρεσίες. Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει στα γραφεία της Δ/σης Πληροφορικής & Επικοινωνιών Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι., ΝΕΟ Πατρών-Αθηνών 28, 26441 - Πάτρα.

4.Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήφιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5.Η σύνταξη των προσφορών πρέπει να είναι σύμφωνα με τον συνημμένο Οδηγό της Προκήρυξης. Ο διαγωνιζόμενος στον οποίο κατακυρώνεται το έργο είναι υποχρεωμένος να προσέλθει το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της κατακυρωτικής απόφασης να υπογράψει τη **σχετική σύμβαση**, με την οποία θα καθορισθούν τυχόν λοιπές λεπτομέρειες. Αν περάσει η παραπάνω προθεσμία, χωρίς ο Ανάδοχος να παρουσιασθεί για να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ύστερα από γνωμοδότηση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 34 του Π.Δ. 394/96 (ΦΕΚ266/Α/96 «Κήρυξη Προμηθευτή Έκπτωτου»).

6.Ο Πρόχειρος Διαγωνισμός έχει ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών την **7** **Απριλίου 2015 ώρα 11.00 π.μ.**

Η παρούσα θα αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. <http://www.apd-depin.gov.gr> στη διαδρομή: <http://www.apd-depin.gov.gr/index.php/εφημερίδα-υπηρεσίας/προμήθειες-προκηρύξεις-συμβάσεις.html> και όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν ή να **αποστείλουν** τις προσφορές τους, το αργότερο **μέχρι 7 Απριλίου 2015 ημέρα Μ.Τρίτη και ώρα 11.00 π.μ.** στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28, 26441 - Πάτρα, 2^{ος} όροφος - Τμήμα Γραμματείας Δ/σης Οικονομικού.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.

7.Οι όροι διεξαγωγής του διαγωνισμού και οι βασικές προδιαγραφές, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας και περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ «ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»**.

8.Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όσοι ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας του θέματος και ειδικότερα :

- α. Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- β. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.
- γ. Συνεταιρισμοί.
- δ. Κοινοπραξίες.

Οι ενώσεις προμηθευτών και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτήν η σύμβαση, εφόσον, κατά την κρίση της Διοίκησης, η περιβολή ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

9.Η υποβολή προσφοράς γίνεται αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο ή αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή courier στην ανωτέρω διεύθυνση, τηρουμένης σε κάθε περίπτωση της προθεσμίας. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν.

10.Η Διακήρυξη θα είναι διαθέσιμη στο διαδίκτυο στη διεύθυνση www.apd-depin.gov.gr (ενότητα Εφημερίδα της Υπηρεσίας → Προμήθειες-Προκηρύξεις-Συμβάσεις), στο δικτυακό τόπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑ καθώς και στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.e-procurement.gov.gr στην κατηγορία Προκηρύξεις κάνοντας αναζήτηση με βάση τον ΑΔΑΜ.

11.Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να υποβάλλουν τα σχετικά δικαιολογητικά στην ελληνική γλώσσα.

12.Η διαδικασία διεξαγωγής του διαγωνισμού ανά στάδιο και η υλοποίηση της σύμβασης καθορίζονται στα παραρτήματα «Α΄» έως «Δ΄» που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

15PROC002657697 2015-03-23

1.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»
2.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
3.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄»
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ & ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»

**Ε.Γ.Γ.
Ο Προϊστάμενος
Διεύθυνσης Οικονομικού**

Αλεξανδρόπουλος Βασίλειος

Πίνακας αποδεκτών

1. Γραφείο Γεν.Γραμματέα Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
2. Γραφεία Γεν.Δ/ντών Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
3. Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ιονίου (για δημοσιοποίηση στο δικτυακό τόπο της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.)
4. Τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού των 11 Νομών της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. (για ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων)
5. ΥΔΕ Ν. Αχαΐας
6. Μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης Α.Δ.Π.Δ.Ε. & Ιονίου σύμφωνα με την αριθ. 80319/6927/25-6-2014 απόφαση περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων στο Ν. Αχαΐας και την αριθμ. 87046/7406/9-7-2014 τροποποίηση αυτής
7. Δ/ση Οικονομικού (για ανάρτηση στον πίνακα ανακοινώσεων)
8. Τμήμα Προϋπολογισμού

15PROC002657697 2015-03-23

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 4/2015)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ	<u>Πρόχειρος Διαγωνισμός σε ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή</u>
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου CPV : 30237300-2
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Πενήντα (50) τεμάχια
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. ΝΕΟ Πατρών – Αθηνών 28, 2 ^{ος} όροφος, Πάτρα
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι σαράντα χιλιάδες ευρώ (40.000,00€), συμπ/νου ΦΠΑ & λοιπών νομίμων κρατήσεων. Ο εκάστοτε Φ.Π.Α βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τακτικός προϋπολογισμός Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι., έτους 2015 (ΚΑΕ 1723 Φορέας 994-10, Ε.Φ. 071)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εντός (90) ημερών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος 1% επί της καθαρής συμβατικής αξίας σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013 όπως αυτός ισχύει
ΛΟΙΠΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	0,10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το ΦΠΑ σύμφωνα με Ν. 4013/2011 υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων & Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α΄/15.09.2011)

15PROC002657697 2015-03-23

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 4/2015)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

I. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές πρέπει :

α) Να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους, που αναφέρονται στην προσφορά και μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα.

β) Να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κ.λ.π., θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και **μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή αποσφράγισης κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες κ.λ.π. και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς.**

γ) Να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς. **Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται ή λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ"** και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. **Η αρίθμηση των σελίδων, τυπωμένη με σφραγίδα, είναι υποχρεωτική.**

δ) Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τη ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του Διαγωνιζόμενου και να γράφει ευκρινώς τις ενδείξεις :

ΠΡΟΣΦΟΡΑ (με κεφαλαία)

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Ν.Ε.Ο. ΠΑΤΡΩΝ-ΑΘΗΝΩΝ 28
ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθ. 4/2015**

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ για την επιλογή αναδόχου για την προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρονικών υπολογιστών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου

Ο ΦΑΚΕΛΟΣ ΚΑΘΕ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΘΑ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ:

Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού τους εξής σφραγισμένους υποφακέλους:

1. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής»

και περιλαμβάνει :

Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 (ΦΕΚ Α΄75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού.

15PROC002657697 2015-03-23

- Να αναφέρουν ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
- Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
- Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ. 118/07, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4281/2014 και ισχύει, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Να δηλώνουν ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου.
- Να αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών.
- Να δηλώνουν υπευθύνως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Να δηλώνουν υπευθύνως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής την χώρα καταγωγής του προϊόντος που προσφέρει και εφόσον ο προσφέρων κατασκευάζει ο ίδιος το προϊόν να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της. Στην περίπτωση δε που ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν σε δική του επιχειρηματική μονάδα, στην προσφορά του να δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευαστεί το προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της.
- Να δηλώνουν υπευθύνως με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ότι εφαρμόζουν σύστημα διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2008.
- Να δηλώνουν την επωνυμία, τη διεύθυνση, το τηλέφωνο, το fax και το όνομα του αρμόδιου για την προσφορά προσώπου.

Τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει επιπροσθέτως να καταθέσουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους και οι συνεταιρισμοί βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι λειτουργούν νόμιμα.

2. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

Πρωτότυπο και αντίγραφο και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της εν λόγω προμήθειας όπως αναφέρεται στο σχετικό παράρτημα το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιλαμβάνει :

- Συμπληρωμένους τους πίνακες ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ (Συμμόρφωση προσφέροντος) όπως καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' της παρούσας.

3. Ανεξάρτητος σφραγισμένος υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς περιλαμβάνει τη συνολική τιμή της προσφοράς για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών , καθώς και την ανάλυσή της σε τιμές μονάδος για κάθε είδος όπως επίσης και την ισχύ της προσφοράς.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
		ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΟ (€)		
Συστήματα Η/Υ					

Παρατηρήσεις

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους υποψηφίους στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών.

15PROC002657697_2015-03-23 II. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των προσφορών προβαίνει στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής τους ως εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
- β) Αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι των Δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφονται τα πρωτότυπα επισυναπτόμενα έγγραφα κατά φύλλο.
- γ) Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την τυπική αποδοχή της Τεχνικής Προσφοράς.
- δ) Οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- ε) **Η καθαρή τιμή (χωρίς ΦΠΑ) θα λαμβάνεται υπ' όψη για τη σύγκριση των προσφορών.**

Αποσφραγίζονται οι φάκελοι των προσφορών και μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των φακέλων κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εις τριπλούν.

III. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει την ορθότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και αξιολογεί τόσο τους συμπληρωμένους πίνακες συμμόρφωσης προσφέροντος του Παραρτήματος Γ' όσο και τα οικονομικά στοιχεία με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, προκειμένου να διαπιστώσει τον βαθμό στον οποίο ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης.

Η κατακύρωση γίνεται υπέρ του προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή.

Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης εις τριπλούν.

IV. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Μετά την αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το Ν.2672/98(Α'290), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, στην Επιτροπή Αξιολόγησης του διαγωνισμού, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

1. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
2. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της, μονογράφονται δε από την Επιτροπή όλα τα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Η Επιτροπή καταρτίζει πρακτικό εις τριπλούν (3) το οποίο παραδίδει στην Δ/ση Οικ/κού – Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού. Η Δ/ση αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται στους υποψηφίους η απόφασή της για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

15PROC002657697 2015-03-23

Όταν ο επιλεγείς υποψήφιος δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον αμέσως επόμενο στην κατάσταση των υποψηφίων.

Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή προσφοράς και ούτω καθ'εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

V. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως από τη Δ/ση Οικονομικού- Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού προς τον επιλεγέντα υποψήφιο.

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση.

Για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ο επιλεγείς Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014).

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή και την εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Προ της αποδέσμευσης της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α. (άρθρο 157 του Ν. 4281/2014). Η εγγυητική επιστολή καλής λειτουργίας θα καλύπτει την καλή λειτουργία των ειδών της προμήθειας για τρία (3) έτη που συμπεριλαμβάνει την δωρεάν παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης (δηλαδή την υποχρέωση επισκευής ή αντικατάστασης εξαρτήματος), τα εξαρτήματα, την εργασία, την μεταφορά των συσκευών και την onsite υποστήριξη.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, θα εφαρμοσθούν κατ' αναλογία οι διατάξεις του Ν.2286/95(ΦΕΚ 19/Α/95) και της Κ.Υ.Α. Αρ.Π1/525/2010 (ΦΕΚ218/Β/2010), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν, σχετικά με τις γνωμοδοτήσεις συλλογικών οργάνων επί θεμάτων αξιολόγησης προσφορών καθώς και επί θεμάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση συμβάσεων.

VI. ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΕΙΔΩΝ

Η αξιολόγηση των παρεχόμενων ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που έχει συσταθεί με την αριθ. 80319/6927/25-6-2014 απόφαση περί συγκρότησης συλλογικών οργάνων στο Ν. Αχαΐας και την αριθμ. 87046/7406/9-7-2014 τροποποίηση αυτής.

VII. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Οι Προσφέροντες δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση:

- α. κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού,
- β. κατά της συμμετοχής προσφέροντα στο διαγωνισμό, και
- γ. κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στην Υπηρεσία για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το αρθρ.15 του Π.Δ.118/07, όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4281/2014 και ισχύει.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 15 του Π.Δ.118/2007 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4281/2014 και ισχύει, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων ευρώ (1.000,00€) και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00€).

Το παράβολο αποτελεί δημόσιο έσοδο και καταχωρείται στον κωδικό αριθμό εσόδου (Κ.Α.Ε. 3741 – Παράβολα από κάθε αιτία).

15PROC002657697_2015-03-23

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 4/2015)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ		ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΣΥΣΤΗΜΑ Η/Υ		
Αριθμός Τεμαχίων	50	
<p>Το σύστημα Η/Υ πρέπει να είναι επώνυμου κατασκευαστή, να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, να υπάρχει ανακοίνωση κυκλοφορίας τους τελευταίους 12 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς και να μην υπάρχει ανακοίνωση αντικατάστασης ή απόσυρσης του μοντέλου. Ο χρόνος εγγύησης των προσφερόμενων Η/Υ πρέπει να είναι τουλάχιστον τρία (3) έτη από την οριστική παραλαβή με απόκριση την επόμενη εργάσιμη. Ο χρόνος παράδοσης των Η/Υ δεν πρέπει να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.</p>		
Οθόνη		
Τύπος	LED	
Μέγεθος οθόνης	≥ 21,5'' – Ευρεία (16:9)	
Ανάλυση	≥ 1920 x 1080	
Λόγος Αντίθεσης	≥ 1000 / 1	
Φωτεινότητα	≥ 250 cd/m2	
Χρόνος απόκρισης	≤ 5 ms	
Γωνία Θέασης	≥ 160° κάθετα / 170° οριζόντια	
Συνδέσεις	1 DVI-D, 1 VGA	
Επεξεργαστής		
Τύπος	Intel Core i5 ή ισοδύναμο ή καλύτερο	
Ταχύτητα Ρολογιού	≥ 3,1 GHz	
Αριθμός Πυρήνων	≥ 4	
Μνήμη RAM		
Τεχνολογία Μνήμης	≥ DDR3 SDRAM 1600Mhz	
Μέγεθος Μνήμης	≥ 4 GB	
Θέσεις Μνήμης	≥ 4	
Θύρες I/O		
Θύρες USB 2.0 Συνολικά	≥ 6	
Θύρες USB 2.0 Front	≥ 2	
Θύρες USB 2.0 Rear	≥ 4	
Θύρες USB 3.0	≥ 4	
Θύρες PCI	≥ 1	
Θύρες PCI Express	≥ 1	
Εσωτερικός Σκληρός Δίσκος		
Χωρητικότητα	≥ 500 GB	
Τύπος διασύνδεσης	≥ SATA III	
Ταχύτητα περιστροφής	≥ 7200rpm	
Κάρτα Γραφικών		
Τύπος	Ενσωματωμένη	
Υποστηριζόμενη ανάλυση	≥ 2560x1600 @ 60Hz	
Υποστηριζόμενες Θύρες	HDMI ή DVI, VGA	

15PROC002657697 2015-03-23

Κάρτες Επέκτασης		
Δικτύου	Ethernet 10/100/1000	
Ήχου	Hi-Definition	
Εσωτερικό DVD-RW		
Αριθμός Τεμαχίων	1	
Διασύνδεση	Serial ATA	
Ταχύτητα ανάγνωσης	≥ 48x(CD)/16x(DVD)	
Ταχύτητα εγγραφής	≥48x(CD)/22x(DVD±R)/12x(DVD-RDL) /16x (DVD+RDL)	
Ταχύτητα επανεγγραφής CD/DVD	≥ 24x(CD)/6x(DVD-RW) /8x(DVD+RW) /12x (DVD-RAM)	
Σασί		
Τύπος	Micro Tower	
Τροφοδοτικό	≥ 275W, Active PFC	
Περιφερειακά		
Πληκτρολόγιο	Τύπος QWERTY με μόνιμη αποτύπωση των ελληνικών και λατινικών χαρακτήρων σε κάθε πλήκτρο. Αριθμός πλήκτρων ≥ 104	
Ποντίκι	Οπτικό δύο πλήκτρων με τροχό κύλισης	
Ηχεία	1 σετ 2 ηχείων right/left channel speaker με βύσμα ήχου 3,5 και τροφοδοσία ρεύματος από USB	
Λογισμικό		
Λειτουργικό Σύστημα	Windows 7 64-Bit Professional Ελληνική Έκδοση, που να συνοδεύεται από την επίσημη άδεια χρήσης του λειτουργικού και το γνήσιο DVD εγκατάστασης	
Πιστοποιήσεις		
Τα συστήματα να διαθέτουν τα παρακάτω πιστοποιητικά:		
<ul style="list-style-type: none"> · Energy Star 5.2 · EPEAT ® Gold · RoHS (Restriction of hazardous substances) · WEEE (Waste electrical and electronic equipment) · CE 		

15PROC002657697 2015-03-23

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης υπ' αριθ. 4/2015)**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ονομασία Τράπεζας
 Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ.Κώδικας Ημερομηνία έκδοσης
 Τηλέφωνο ΕΥΡΩ
 FAX

Προς

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 28, 26441 - ΠΑΤΡΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Με την παρούσα επιστολή, σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας (επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου) για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με τον αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης...../.....) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία της απλής έγγραφης ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

15PROC002657697 2015-03-23

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ονομασία Τράπεζας
 Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ.Κώδικας Ημερομηνία έκδοσης
 Τηλέφωνο ΕΥΡΩ
 FAX

Προς

**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
 ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
 Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧ/ΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
 ΝΕΟ ΠΑΤΡΩΝ ΑΘΗΝΩΝ 28, 26441 - ΠΑΤΡΑ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Με την παρούσα επιστολή, σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας (επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου) για την καλή λειτουργία των παραδοθέντων από αυτήν ειδών της με τον αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ.διακ/ξης...../.....) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία της απλής έγγραφης ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.