



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ

Πάτρα, 13/11/2017

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ
& ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

Αρ.Πρωτ.: 285936

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο Πατρών-Αθηνών 28

Τ.Κ : 26441 - Πάτρα

Πληροφορίες: Ν. Σπηλιώτη

Τηλέφωνο: 2613-600163

Fax: 2610-423421

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου (Απ.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.) λαμβάνοντας υπόψη την αναγκαιότητα επιστημονικής υποστήριξης σε θέματα δημοσιονομικής διαχείρισης των Οικονομικών Υπηρεσιών της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι., προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την απευθείας ανάθεση [άρθρο 118 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α'147)] της παροχής υπηρεσιών επιστημονικής υποστήριξης σε λογιστικά και οικονομικά θέματα.

Για το σκοπό αυτό καλεί όσους διαθέτουν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά κατωτέρω, σε συνδυασμό με τις παρ. 1 & 2 του άρθρου 73 (λόγοι αποκλεισμού) του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α'147), να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής.

Το αντικείμενο και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, συνολικού προϋπολογισμού δαπάνης κατά μέγιστο **12.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α.**, ήτοι **14.880,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.**

Η χρηματοδότηση εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 284974/10-11-2017 (ΑΔΑ:ΩΖ94ΟΡ1Φ-Λ3Ι, ΑΔΑΜ : 17REQ002229463, α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής : 90151) απόφαση δέσμευσης πίστωσης του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης Δ/σης Οικονομικού της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.

Οι σχετικές υποβαλλόμενες προσφορές θα πρέπει να πρωτοκολληθούν σε **σφραγισμένο φάκελο** το αργότερο μέχρι **Πέμπτη 16 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 13.00 μ.μ.**, όπως αναφέρεται κατωτέρω αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσας. Η εξέταση των υποβαλλόμενων προσφορών θα γίνει από αρμόδια τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ειδικού σκοπού που θα συγκροτηθεί από τον Συντονιστή Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στα γραφεία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου, Δ/ση Οικονομικού, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28, 2^{ος} όροφος Τ.Κ. 26441 Πάτρα, την **Παρασκευή 17 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 08:30 π.μ.**

Η παρούσα απόφαση και τα συνημμένα τεύχη αυτής θα αναρτηθούν/δημοσιευθούν στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής www.apd-depin.gov.gr στη διαδρομή *Εφημερίδα της Υπηρεσίας → Προμήθειες – Προκηρύξεις – Συμβάσεις*. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στην πρόσκληση αυτή, ρυθμίζεται από τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις.

Άρθρο 1

Αντικείμενο του έργου - Παραδοτέα

Με τις παρεχόμενες υπηρεσίες, στόχος είναι η υποβοήθηση του φορέα στην επιτάχυνση των ενεργειών που απαιτούνται για τον δημοσιονομικό έλεγχο. Ειδικότερα, θα γίνει από τον ανάδοχο:

- α) Έλεγχος της ορθής τήρησης των μηχανογραφικών εφαρμογών που υποστηρίζουν την λειτουργία της υπηρεσίας και περιλαμβάνουν την λογιστική-εμπορική παρακολούθηση, το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (ΟΠΣΔΠ) και το e-portal Μητρώο Δεσμεύσεων.
- β) Εξειδικευμένες εργασίες λογιστικής υποστήριξης ποσοτικής και ποιοτικής πληρότητας δικαιολογητικών, προς έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, που συγκεντρώνονται από τις επιμέρους υπηρεσίες της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.
- γ) Εξειδικευμένες εργασίες μαζικής ένταξης (με μηχανογραφικό ή μη τρόπο) των ενταλμάτων στα πληροφοριακά συστήματα που εμπλέκονται στην λειτουργία της υπηρεσίας.
- δ) Εξειδικευμένες εργασίες επιτελικής υποστήριξης του φορέα με την παραγωγή αναφορών και στατιστικών στοιχείων με την αξιοποίηση των εμπλεκόμενων πληροφοριακών συστημάτων.

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος στο πλαίσιο των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να παρευρίσκεται και να συμμετέχει σε μέχρι μία (1) σύσκεψη ανά μήνα μετά των οργάνων της Υπηρεσίας, εφόσον προσκαλείται δεόντως να το πράξει και να υποβάλλει στην Υπηρεσία φύλλα ελέγχου – αναφορές για κάθε ένα από τα θέματα που θα αναλαμβάνει.

Τα παραπάνω παραδοτέα οφείλουν να παραδίδονται από τον Ανάδοχο στην Υπηρεσία σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.

Άρθρο 2

Τόπος και προθεσμία υποβολής αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν **σφραγισμένο φάκελο** συνοδευόμενο από αίτηση, στα γραφεία της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτ. Ελλάδας & Ιονίου, Δ/ση Οικονομικού, Ν.Ε.Ο. Πατρών-Αθηνών 28, 2^{ος} όροφος Τ.Κ. 26441 Πάτρα. Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι μέχρι την **Πέμπτη 16 Νοεμβρίου 2017 και ώρα 13.00 μ.μ.**, μετά το πέρας της οποίας ουδεμία αίτηση γίνεται δεκτή. Τις αιτήσεις μπορούν να καταθέτουν οι ενδιαφερόμενοι αυτοπροσώπως ή νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτούς άτομο ή ταχυδρομικά. Η ημερομηνία κατάθεσης των φακέλων των προσφορών θα αποδεικνύεται με τη λήψη αριθμού πρωτοκόλλου εισερχομένου εγγράφου.

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σε δύο αντίτυπα, **ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο**, και μέσα σε καλά σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς :

- α. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής.
- γ. Ο τίτλος της παρούσας πρόσκλησης.
- δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών).
- ε. Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Ο ενιαίος εξωτερικός φάκελος της προσφοράς θα περιέχει ξεχωριστό σφραγισμένο Φάκελο Δικαιολογητικών (άρθρο 3 της παρούσας), ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς (άρθρο 4 της παρούσας) και ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς (άρθρο 5 της παρούσας).

Άρθρο 3

Λόγοι αποκλεισμού – Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών

Απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής:

1. Απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση

Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής), για τον ίδιο (για νομικά πρόσωπα: διαχειριστές της Ο.Ε., της Ε.Ε., διαχειριστές Ε.Π.Ε. ή του Προέδρου και του Διευθύνοντα Συμβούλου της Α.Ε.) και το απασχολούμενο προσωπικό.

4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνει ότι:

α) Η επιχείρησή του δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας,

β) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμό, με αμετάκλητη απόφαση,

γ) Δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,

δ) Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων και έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης,

ε) Δεν έχει κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία.

Άρθρο 4

Ποιοτικά κριτήρια συμμετεχόντων – Περιεχόμενο φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Τεχνική & Επαγγελματική Ικανότητα:

Οι διαγωνιζόμενοι απαιτείται :

1. Να έχουν αντικείμενο απασχόλησης την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε λογιστικά και οικονομικά θέματα επιπέδου τουλάχιστον ΟΤΑ Α' βαθμού γεγονός που θα αποδεικνύεται με κατάλογο παρόμοιων συμβάσεων που έχουν εκτελεστεί επιτυχώς τουλάχιστον για μία επταετία.

Ο κατάλογος θα περιλαμβάνει τον τίτλο & ΑΔΑΜ της σύμβασης, συνοπτική περιγραφή αυτής, την Αναθέτουσα Αρχή, την αμοιβή της σύμβασης και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτή, τις ημερομηνίες έναρξης και επιτυχούς περαίωσης. Η επιτυχής ολοκλήρωση των συμβάσεων αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή

θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (βεβαίωση/πρωτοκόλλου παραλαβής) και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά, βεβαίωση του αποδέκτη ή σχετική σύμβαση.

2. Να διαθέτουν συνεργάτες με αποδεδειγμένη **διετή τουλάχιστον εμπειρία** ως βοηθοί λογιστή.
3. Να διαθέτει άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού Α΄ Τάξης τουλάχιστον προ δεκαετίας.

Άρθρο 5

Οικονομική Προσφορά

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά» σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες και για κάθε Τμήμα χωριστά.

ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ			
Συμβουλευτικές υπηρεσίες σε οικονομικά και λογιστικά θέματα	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (Ευρώ προ Φ.Π.Α.)		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ (Ευρώ προ Φ.Π.Α.)
	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ		
	ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ		
Φ.Π.Α. 24%			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ Φ.Π.Α.			

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία επί ποινή αποκλεισμού.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

Στην προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή διαφορετικά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 6

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Ποιότητα, σαφήνεια και αποτελεσματικότητα προτεινόμενης μεθοδολογίας και ανάλυσης της κάθε φάσης/δραστηριότητας του έργου, αξιοποιώντας τον διατιθέμενο τεχνικό εξοπλισμό/υποδομές και σύνδεση τους με τα απαιτούμενα παραδοτέα που περιγράφονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.	40%
K2	Οργάνωση (επάρκεια - σαφήνεια κατανομής αρμοδιοτήτων) – εμπειρία και αποτελεσματικότητα της Ομάδας Έργου.	60%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ:		100%

Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Αξιολόγηση τεχνικής προσφοράς:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου BK_i θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς $B_{T.Π.}$ θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς **ΣΤΠ** υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$ΣΤΠ = BK_1 \times 40\% + BK_2 \times 60\%$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς:

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς **ΣΟΠ** υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$ΣΟΠ = (O_{min}/O) \times 100$$

όπου:

O_{min} : Το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές

O : Το κόστος της εξεταζόμενης προσφοράς

Τελική αξιολόγηση:

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης **TBA** υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$TBA = ΣΤΠ \times 80\% + ΣΟΠ \times 20\%$$

όπου:

ΣΤΠ : η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς

ΣΟΠ : η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς

Η Τεχνική Προσφορά έχει συντελεστή βαρύτητας 80% και η Οικονομική Προσφορά 20%.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη με τον μεγαλύτερο βαθμό αξιολόγησης προσφοράς TBA.

Άρθρο 7

Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών με την ως κάτωθι περιγραφόμενη διαδικασία:

Υποβολή από τον Ανάδοχο των Λογαριασμών Πληρωμής στην Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής και έκδοση από αυτήν, κατόπιν ελέγχου, της σχετικής βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των παραδοτέων.

Ακολουθώς σύνταξη, κατόπιν ελέγχου, από την Επιτροπή Παραλαβής της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. στην Αχαΐα Πρωτοκόλλου Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής.

Στον λογαριασμό αναγράφονται:

- Το είδος και οι ποσότητες των εργασιών που ολοκληρώθηκαν.
- Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας συνυποβάλλεται πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της.
- Το πληρωτέο ποσό.
- Ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α)κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

β)κράτηση ύψους 0,06%, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, η οποία επιβάλλεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης προ φόρων και κρατήσεων. Επίσης επιβάλλεται επί της αξίας κάθε είδους δικαιώματος προαίρεσης, προ φόρων και κρατήσεων. Επί του ποσού της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών διενεργείται κράτηση τέλους χαρτοσήμου 3%, πλέον εισφοράς 20% υπέρ Ο.Γ.Α..

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού σύμφωνα με το άρθρο 64 του ν. 4172/2013.

Οι πληρωμές θα γίνονται σε βάρος του Προϋπολογισμού της Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι. του Ε.Φ. 071 – ΚΑΕ 0899.

Άρθρο 8:

Διάρκεια της σύμβασης

Το έργο ως προς το φυσικό του αντικείμενο θα υλοποιηθεί από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την 31/12/2017.

Ο Συντονιστής Α.Δ. Π.Δ.Ε. & Ι.

Νικόλαος Παπαθεοδώρου

Κοινοποίηση

- 1)Γραφείο Συντονιστή
- 2)Γραφεία Γεν.Διευθυντών
- 3)Δ/ση Πληροφορικής & Επικοινωνιών (για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Φορέα μας)
- 4)Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης
- 5)Τμήμα Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών & Πληρωμών